



Profilo Professionale

Addetto alla fotoriproduzione e all'elaborazione
delle immagini

Roma
07 Agosto 2017



Finalità

Questa figura si occupa della fotocoproduzione attraverso fotocamera digitale dei documenti rispettandone la composizione e le caratteristiche.

Esegue, una volta che l'immagine è stata acquisita, la fase di verifica (Controllo qualità e consistenza). Elabora l'immagine con l'utilizzo del software Adobe Photoshop attraverso una fase di post-processing per l'ottenimento di un'immagine di qualità tale da poter essere immediatamente accessibile alla ricerca e alla consultazione.

Nel processo lavorativo del trattamento dell'immagine (post-processing), ha cura che la ripresa digitale degli oggetti riprodotti sia di qualità analoga agli standard adottati per la fotocoproduzione nell'ambito dei Beni Culturali.

Effettua, infine, il backup (piano di disaster recovery completo delle immagini) nella memoria di massa di workstation o server in modo da prevenire l'eventuale perdita di dati o il deterioramento.

Ambito/i di riferimento

Lavora prevalentemente all'interno di un Archivio o Biblioteca.

Collocazione/i organizzativa/e:

Collaborerà alle strette dipendenze del Responsabile Gestione Operativa e del Caposquadra.

Modalità di esercizio del lavoro:

Questa figura esegue lavori che richiedono specifiche conoscenze tecniche e particolari capacità tecnico-pratiche comunque acquisite.



Competenze

1. Essere in grado di effettuare la fotoreproduzione di documenti

Per mettere in atto la competenza occorre sapere come...

- Riconoscere le diverse tipologie di documenti da fotoreprodurre
- Procedere alla fotoreproduzione attraverso la fotocamera digitale rispettando le caratteristiche del documento da riprodurre
- Curare l'archiviazione della documentazione attraverso il SAN
- Gestire la ricerca della documentazione attraverso il sistema SIAS

Conoscenze

Utilizzo professionale di fotocamere digitali
Caratteristiche dei documenti
Rotazione
Metodi di archiviazione
Sistema SAN
Sistema SIAS

Abilità

Utilizzare sistema SAN
Utilizzare sistema SIAS
Applicare tecniche di fotoreproduzione

2. Essere in grado di elaborare le immagini con il programma Adobe Photoshop

Per metter in atto la competenza occorre sapere come...

- Applicare tecniche per la composizione e il ritocco di immagini attraverso Adobe Photoshop
- Regolare la prospettiva dell'immagine attraverso Adobe Photoshop
- Regolare e correggere la luce
- Eseguire la rasterizzazione di testi antichi
- Modificare la quantità di dati di un'immagine alterando le dimensioni in pixel o la risoluzione dell'immagine attraverso il ricampionamento
- Utilizzare effetti e filtri

Conoscenze

Correzione del bilanciamento del bianco in Camera Raw
Camera Raw: pannello base e pennelli
Alterazione prospettiva
Generazione file METADATI
Utilizzo dello standard UNIMARC/XML su piattaforma di gestione documentale dei progetti di inventariazione
Plug-in
Conversione dal colore al bianco e nero con tecniche avanzate
Controllo di schemi luce a bilanciamento misto
Creazione di metadati
Recupero delle informazioni catalografiche
Funzionamento fotocamere professionali

Abilità

Adottare gli standard della "best practice" della ripresa fotografica digitale degli oggetti nell'ambito dei Beni culturali
Utilizzare sistema SAN
Utilizzare sistema SIAS



3. Essere in grado di effettuare il back up delle immagini

Per metter in atto la competenza occorre sapere come...

- Effettuare la replicazione delle immagini su un supporto informatico con estensione leggibile sia sul territorio nazionale che internazionale

Conoscenze

Metadati descrittivi (DCMES: Titolo, Creatore, Soggetto, Descrizione, Editore, Autore di contributo subordinato, Data, Tipo, Formato, Identificatore, Fonte, Lingua, Relazione, Copertura, Gestione dei diritti.)
Metadati strutturali
Metadati amministrativi e gestionali/di conservazione (MAG espressi nella sintassi XML)

Abilità

Utilizzare sistema SAN
Utilizzare sistema SIAS

Settore	Servizi
Esperienza Richiesta	Minimo 18 mesi
Titolo di studio richiesto	Diploma Scuola Superiore
Tipo contratto	Contratto a Tempo Determinato
Numero posizioni aperte	1
Sede di lavoro	Napoli



Procedura di selezione

La procedura di selezione prevedrà:

- A. La pubblicazione per 7 giorni sul sito di Ales del presente avviso pubblico per la selezione. I candidati dovranno provvedere alla compilazione della scheda anagrafica e all'autocertificazione dei requisiti richiesti, allegando il proprio c.v. contenente l'espressa autorizzazione al trattamento dati personali da parte di Ales e di soggetti terzi incaricati da Ales della selezione.
- B. Lo screening da parte di Ales dei c.v. pervenuti e la selezione dei candidati idonei sulla base del possesso dei seguenti requisiti, che dovranno risultare presenti all'interno del curriculum pena l'esclusione
 - 1. **Esperienza maturata di almeno 18 mesi, anche non consecutivi, in posizioni di lavoro corrispondenti per contenuto al profilo professionale ricercato, con ogni tipologia di contratto di lavoro all'interno di Biblioteche o istituti Archivistici di proprietà dello Stato o di Enti Locali (non sono considerati idonei gli stage, i tirocini, volontariato, formazione all'interno di percorsi scolastici o post scolastici)**
 - 2. **Diploma di scuola superiore**
 - 3. **Ottima conoscenza del programma Photoshop**
 - 4. **Ottima conoscenza dei Sistemi SAN e SIAS**
- C. Un test tecnico a risposta multipla.
- D. Un colloquio conoscitivo tecnico-motivazionale.

Sulla base dei punteggi ottenuti verrà redatta da Ales S.p.a. una graduatoria che sarà pubblicata sul sito istituzionale della Società.

La presente procedura viene svolta al solo fine di ricevere apposite candidature da parte di soggetti interessati alla posizione lavorativa, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al contratto di lavoro con Ales S.p.a.